



중앙대학교 서울캠퍼스 65대 중앙운영위원회 회의

회차	정기 5차	일자	2023.1.16 18:30	장소	총학생회실(107관 208호)
----	-------	----	-----------------	----	------------------

0 성원 점검

간호대학	경영경제대학	사범대학	사회과학대학	약학대학	예술대학	의과대학
○	○	○	○	○	○	X
인문대학	자연과학대학	통일공대	동아리연합회	총학생회장	부총학생회장	계
○	X	○	○	○	○	11/13

1 단위별 보고

간호대학	-국장단 1차 인준 완료 -입학식 일자에 맞춰 새터 진행 예정
경영경제대학	-학장 미팅 후에 교내 새터 진행 확정, 일자 3/4~3/5
사범대학	-3/4 혹은 3/11 교내 체육관에서 대면 새터 진행 예정, 오후 진행 후 단체 식사 -새터 레크레이션 동아리공연 등 타임테이블 기획 중
사회과학대학	-외부 새터 취소, 교내 새터 진행 논의 중, 날짜 미정
약학대학	.
예술대학	-3/4 교내 새터 진행
의과대학	.
인문대학	-지난 금요일 학장 미팅 후 새터 방식 학과별로 전면 재논의 예정
자연과학대학	.
통일공대	-입학식 후에 통일공대 전 단위 학과별 간담회 예정 -새터 업체 2월초 중 입찰 예정 -새터 공연팀 모집 공고 완료
동아리연합회	.

2 보고 안건

중앙집행위원회	<ul style="list-style-type: none"> - 1/3(화) 안성캠퍼스 총학생회장단과 간담회 완료 - 각 국/위원회 사업 기획안 1차 피드백 완료 - 1/17(화) 3차 등록금심의위원회 예정
산하위원회	<ul style="list-style-type: none"> - 인권복지위원회 : 성폭력 피해사례 신고창고 정비 후 운영 중, 13일 인권센터 워크숍 참여 완료 - 졸업준비위원회 : 졸업앨범 유찰 공고 업로드 완료, 정장대여 사업 정비 중
기타	-

3 논의 안건

1. 중앙감사회의 관련 논의

-인문대학 : 인정 영수증 및 증빙서류 관련 통일된 목록 있으면 좋음 > 중앙감사위원회에서 증빙서류로 다루었던 목록을 참고하고자 함

*중앙감사위원회에서 다루었던 증빙서류

세금계산서/계산서/신용카드 매출전표 및 카드영수증/현금영수증/구매영수증/간이영수증

<질의 및 답변>

-매월 결산 방식 : 회칙에 없으면 별도의 의무화가 아님. 보고와 감사 진행은 상이하기에 이 부분에 대한 인지 필요, 단위마다 결산 보고 방식이 다른 상황. 중운위 논의를 통해 회칙화 혹은 개정하여 통일 > 검토 및 보고와 감사는 다름. 중앙감사회의에서는 검토 및 보고를 다름

-단위별 회계 내역 결산 검토 : 피감사기관에 대한 애매한 부분 개정 필요 > 피감사기관의 범위, 회칙 제58조의 4항에 근거하면 중앙감사회의의 구성은 총학생회, 동아리연합회, 단과대임. 그러므로 중앙감사회의에서는 총학생회비, 단과대 학생회비, 동아리연합회 학생회비를 대상으로 함

-단과대 학생회비는 단과대 운영위원회에서 검토를 한다면 비회원이 학생회비를 검토하는 모순이 사라짐

-중앙운영위원회에서는 총학생회비에 대한 검토 및 단운위에서는 해당 단위의 학생회비에 대한 검토를 2월 중으로 진행하고 이를 바탕으로 3월 중앙감사회의에서 회계 가이드라인 작성 예정

-해당 논의에서 학생회비에 대한 검토를 어떻게 진행할지 논의 필요

-1학기 중앙감사회의와 2학기 중앙감사회의의 감사 대상이 통일될 필요가 있음

-한 학기에 감사 기간은 통일되어야 함(1학기는 전 학기, 2학기도 전 학기), 이에 대해 회칙 개정 필요

-‘단위’에 대한 기준 명시 필요, 학과 단위로 감사권이 넘어가서는 안 됨

-전학대회 이전 중앙감사회의 소집됨. 단학대회에서 감사를 끝난 후에 중앙감사회의에서 회계 내역에 검토하는 것은 중복 감사의 소지가 있음 > 중앙감사회의에서는 전년도 회계 내역을 다루며, 2023학년도 단학대회는 해당 학기의 회계 내역을 검토하는 것이기에 중복 감사가 아님. 또한 중앙감사회의에서는 해당 학기의 예산안이 아닌 전년도의 결산 내역을 검토함

증빙자료 검토 방법에 관해 2가지 방식 존재

1) 기존 중앙감사위원회에서 하던 방식 : 제출 서류/직전 계절 학기 결산자료 및 증빙서류/통장 사본 및 입출금 내역서 등 자료 검토

2) 전년도 1년 간 사용한 학생회비에 대한 감사이기에 모든 세부 증빙 자료를 검토하는 것에 무리가 있다면 전년도 단학대회에서 회계 내역 검토 당시 의견을 바탕으로 진행

-계획한 예산안과 집행한 결산안을 비교하여 보다 나은 예산 운영이 가능할 것

-중앙감사회의가 이루어지기 전까지 단과대 차원에서 단과대 학생회비에 대한 검토를 단과대 운영위원회 차원에서 집행 필요

-영수증 등의 증빙 서류 검토 범위 : 회계 내역 검토할 때 별다른 점이 있을 시 검토, 단과대 운영위원회 논의를 통해 범위 정하기

2. 단위별 새내기 새로배움터(대체 행사) 관련 논의

단위별 새터 잔여 예산 사용 계획

-예술대 : 교내 행사 진행 후 만찬 예정, 추후 신입생 대상 굿즈 제작으로 소진

-약학대 : 예술대랑 동일, 21학번은 만찬 불가로 굿즈 배부 예정, 23학번 만찬 진행 예정으로 책정, 잔여 예산 없음

-경경대 : 교내 새터 310관 지하강의실 및 소극장 대여 완료, 부스 운영으로 예산 사용 예정 및 잔여 예산 사용

계획 미정

-사범대 : 만찬 이후 잔여 예산으로 과행사 지원 및 굿즈 제작 등의 의견 존재, 논의 중

-간호대 : 새터 기념품 제작 및 배부 예정, 잔여 예산 사용 계획 미정

*3차 등록금심의위원회에서 학생 지원 예산 증액을 요청하여 각 단과대별로 대면 학사에 맞춰 행사할 수 있도록 노력하겠음

*단위별 새터 진행 시, 총학생회 차원에서 가이드북 배부 및 이벤트 진행 예정, 타임테이블 작성 시 참고

4 의결 안건

1.

제적단위	찬성	반대	기권	결과

5 기타 안건

1. 단위요구안 취합

- 2/6(월) 중운위 회의까지 최종본 취합 후 단위별 내용 공유
- 단위별 중복 요구안 확인 및 내용 공유 이후 최종본 취합
- 리더스포럼 일자 : 2월 27일, 시간 및 장소 미정, 추후 공지 예정 / 리더스포럼 현장에서 각 단위별 질문 2개 가능 및 나머지 질문은 추후 학교 측의 답변
- 불참 및 늦게 참여하는 단위에 대해서 대리인 참석
- 늦게 참여하는 단위에 대해서는 뒷 순서로 배정 가능

2. 기타 건의 사항

- 지난 주 신원 미확인자가 에브리타임에서 새내기 정모에 대한 글을 업로드 함. 신원 미확인자이기에 새내기 기획단의 주의 바람. 새내기 개인정보 유출에 대해서 주의 필요
- 단위별 입학식 대면 여부 : 사과대 외에 대면 진행

*총학생회 공공생리대함 301관 추가 배치 요청 > 사업 확대 시, 추후 논의



중앙대학교 서울캠퍼스 65대 중앙운영위원회