

중앙도서관 사물함 철거 및 사용(8/26-8/27) 신청 공지

“2023-2학기 사물함 신청은 네이버 카페에서 전면 온라인으로 진행됩니다”

[철거공지]

- 23학년도 여름학기(7월~8월) 사물함 사용이 만료되었습니다. 기 사용자께서는 **2023년 8월 25일(금)까지** 사물함을 비워 주셔야 합니다.

- 철거는 **2023년 8월 27일(일) 오후 12시**에 진행됩니다.

※ 철거 시점을 기준으로 미철거 된 23-여름학기 사용자의 사물함을 모두 열어 비울 예정입니다.

- 1) 2023년 8월 25일 이후에도 사물함을 비우지 않으시면, 사용 만료임에도 불구하고 계속해서 이용하신 것이므로 무단 사용으로 간주하여 사전 통보 없이 자물쇠를 절단하고 짐을 철거합니다. 이에 대하여 학생복지위원회에서는 어떠한 책임도 지지 않습니다.
- 2) 철거된 짐은 폐기하지 않으며, 해당 짐이 있던 사물함의 번호를 기재하여 학생복지위원회실(107관 204호) 내부 캐비닛에 약 **3개월간** 보관합니다. 23-여름학기 이용자의 짐은 **2023년 8월 28일(월)부터** 찾아가실 수 있으며, **11월 26일(일) 이후 폐기**처리 되오니 위원회실로 방문하셔서 꼭 찾아가시기를 바랍니다. 기간 내 방문이 어려울 경우, 문의사항을 통하여 구체 기간에 관한 내용을 작성해주시면 답변드리겠습니다. 방문 시간은 카페 내 공지사항을 확인해주시고, 정해진 시간 외에는 상주하는 인원이 없으므로 참고 부탁드립니다. *소방법과 보관 용량 제한으로 인해 다음 학기 철거일의 약 2주 전까지를 보관기간으로 함.
- 3) **철거 과정에서 짐이 유실될 수 있으며** 8/27(일)에 실시되는 철거는 사용기간의 만료를 근거로 유실이 발생하여도 어떠한 책임도 지지 않습니다.

[신청방법] *필독* 신청방법 게시판 내 ‘작성 요령’ 숙지 바랍니다

- 전면 온라인 신청: **2023년 8월 26일 토요일 [짝수학번: 오전 9시-오후 12시/ 홀수학번: 오전 11시-오후 2시]** *매 신청마다 홀짝의 순서를 번갈아 진행하고 있으니 양해 바랍니다.

공지된 시간 이전에 작성되었거나 여러 번 반복하여 신청한 경우에는 자동 취소되며 별도의 안내 댓글을 달지 않습니다.

- 신청시간 **이후의 신청** 건부터는 8월 28일(월)부터 배정됩니다.

따라서 확인증 부착을 원하시는 경우, **26일(토) 짝수학번은 오후 12시, 홀수학번은 오후 2시 이전에 신청서를 작성**하셔야 27일 오전 11시까지 확인증을 부착하실 수 있도록 자리를 배정해 드릴 수 있습니다.)

- 신청대상: 재학생, 휴학생, 졸업생, 대학원생 (**1인 1개 제한**) *타인 명의로 사물함 신청 후 적발 시 신청 자격을 박탈합니다. *상시신청 기간에 1개를 추가로 신청가능합니다.

- 네이버 카페 ‘중앙대학교 서울캠퍼스 중앙도서관 사물함 관리’에 **실명으로 가입** 후 기준시간에 맞춰 ‘**짝/홀수 학번 신청 게시판**’에 신청서 작성

1) 신청일에는 학번 끝자리를 기준으로 하여, 끝자리가 홀수인 학번은 홀수번호의 사물함에, 짝수인 학번은 짝수번호의 사물함에 배정할 예정입니다.

2) 단, 8월 28일(월)부터는 여석에 한하여 짝/홀 번호와 상관없이 원하는 번호의 사물함을 신청하거나 자리를 변경할 수 있습니다.

짝/홀 학번 신청 게시판과 자리변경 게시판을 통해 신청하신 후, 배정 혹은 변경이 완료되면 직접 짐을 옮겨 사용하시면 됩니다.

3) 8월 31일(목) 이전에 **여석 확인** 공지글이 게시될 예정입니다. (사물함은 **1인당 최대 2개까지만 신청 가능**하여 신규 신청 시 1개를 신청하신 후, 상시신청 기간에 1개 더 추가로 신청가능합니다.)

※ **본 사물함 사용기간은 2023년 8월 28일(월)부터 2023년 12월 29일(금)까지**입니다.

※ 23-2학기 사용료는 **9월~12월 8,000원**입니다. (1개월 사용료 2,000원) (ex. 9월 15일에 1개월 신청서 작성 시 9월 31일까지 사용하고 2,000원 지불)

사용만료일은 12월 29일로 계산합니다. (ex. 11월 15일에 신청서를 2개월로 작성하시면 11월~12월이 사용기간이며 사용만료일은 12월 29일입니다. 사용료는 4,000원입니다.)

※ 온라인 신청 시 네이버카페 *필독* 신청방법 게시판 내 ‘**23-2학기 사물함 신규 신청 작성 요령**’을 숙지하신 후 신청해주시기 바랍니다.

공지를 읽지 않아 생기는 불이익은 책임지지 않습니다.

※ 사물함 신청 시 수집되는 성명, 학과, 학번, 전화번호는 사물함 관리 및 안내 목적으로 이용됩니다. 보유기간은 사물함 이용 종료시까지며 이후 폐기됩니다.

[선택사항: 확인증 부착제도]

*요약: 모든 사용자가 2023년 8월 25일까지 자체적으로 짐을 비움이 원칙 → 단, 기사용자 중 26일 신청시간 내 신청 완료자가 도서관에 방문하여 철거불요 확인증 부착제도 이용 가능

- 별도 신청 절차 없이 **8월 26일(토)** 사물함 신청 이후 배정이 완료된 신청자가 **직접 확인증을 부착**하고 본인의 짐을 넣어두는 제도입니다.

배정이 완료된 자리에 짐을 넣으시고 확인증을 부착하시면 해당 사물함에 한하여 철거를 진행하지 않습니다. *배정되지 않은 사물함에 확인증을 부착하실 경우 철거됩니다.

- **26일 오전 11시 공지사항에 확인증 비치 구역이 게시된 이후부터** 확인증을 꺼내어 부착하실 수 있습니다.

- 확인증을 부착하시는 학우분들의 경우, **8월 27일(일) 11:00까지 부착을 완료**하시기 바랍니다. 부착된 확인증은 **철거 완료 시점까지 유지**되어 있어야 하며, 철거 완료 후 별도의 확인증 제거를 진행하지 않습니다. 본 제도를 이용하시려면 **사물함 신청서를 반드시 8월 26일(토) 본인 학번 신청시간 이전까지 작성**하셔야 합니다.

- 확인증 부착 이후 확인증 분실로 철거가 진행되었다 하더라도 학생복지위원회에서는 책임지지 않습니다. (따라서 확인증을 단단히 부착해주시고, **문짝 안쪽에도 확인증을 붙이거나 넣어두시기를 권장합니다.**)

※ **8월 26일(토) 신청일에 한하여** 배정받으신 자리에 이전 사용자의 짐이 남아 있다면 카카오톡 플러스 친구 ‘중앙대학교 중앙도서관 사물함 관리’로 신청글 하단 **배정댓글 캡처본**과 이전 사용자의 짐이 있음을 증빙할 수 있는 **사진**을 모두 보내주시면 **신속히 철거해드리겠습니다. (26일 15:00까지 접수된 문자에만 한함)**
8월 28일(월)부터는 배정받으신 자리에 짐이 있는 경우, 카페 내 사물함 철거 게시판을 이용해주시면 관리요원이 확인 후 철거를 도와드립니다.

사용료 장기 연체와 무단 사용, 각종 커뮤니티를 통한 양도에 대해 강력한 조치를 취할 예정입니다. 적발 시 벌금 1만원을 부과하고, 반복 적발 시 신청 자격을 박탈합니다.

▶ 문의 ◀

<https://cafe.naver.com/causamulham> [문의사항] 게시판 / 카카오톡 ‘중앙대학교 중앙도서관 사물함 관리’

[학생복지위원회실(107관(학생회관) 204호) 상주시간]

방학 중 : 평일 낮 12시~16시 학기 중: 평일 낮 12시~18시

중앙대학교 65대 총학생회 그린 학생복지위원회